

②種類別明細書(増加資産・全資産用)記入例

令和7年1月2日から令和8年1月1日までに取得した資産について記入してください。

また、令和7年1月1日以前に取得した資産で、申告する必要のある資産がありましたら記入してください。

所有者コード			支店	種類別明細書(増加資産・全資産用)										所有者名		1枚のうち	1枚目	
0001234567				資産コード	資産の名称等	数 量	取得年月 年号 年 月	取得価額	耐用年数	減価残存率	価額	課税標準の特例		課税標準額	増加事由	摘要	摘要要	
行番号	資産の種類	年	月									率	コード					
01	① 1	② アスファルト舗装	③ ④ 31 3	⑤ 1,100,000	⑥ 10											⑦ ⑧		
02	1	店舗内装	1 4 31 4	1,400,000	10											⑨		
03	1	広告看板	1 5 1 6	400,000	20											⑩		
04	2	3-R-2 ウォータージェットルーム	1 4 21 8	3,000,000	7											⑪ 申告漏れ0年		
05	6	パソコン	1 4 25 5	250,000	4											⑫ ○△□市より移動		
06																⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳		
07	6	応接セット	2 4 22 2	300,000	2											⑳ 修正		
08																⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳		
09																⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳		
10																⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳		
11																⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳		
12																⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳ ⑳		
「同上」または「」と記入しないでください。															(記入しないでください)			
◎申告漏れ資産の耐用年数記載方法 申告漏れ資産のうち、取得後「減価償却資産の耐用年数等に関する省令」の改正による法定耐用年数が改正された場合、耐用年数欄には改正後の耐用年数を記入し、摘要欄に改正前の耐用年数を記載してください。															(記入しないでください)			
◎申告済の償却資産に誤りがあった場合の記載方法 同封の「種類別明細書(資料用)」に記載されている資産で、資産の種類・名称・数量・取得年月・取得価額・耐用年数に記載誤りがある場合は、下記の要領で記載してください。															(記入しないでください)			
1. 「減少資産用」に「種類別明細書(資料用)」のとおり記載し、減少事由「4. その他」に○を付し、摘要欄に「修正」と朱書きし、その事由を記載してください。(例: 取得価額誤り等) 2. 「増加資産・全資産用」に正しい明細をすべて記載し、増加事由「4. その他」に○を付し、摘要欄にその旨、記載してください。(この場合、該当資産の種類番号から順に記載してください。)															(記入しないでください)			
小計 6,450,000																		

注意 「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古取得、3移動による受入れ、4その他のいずれかに○印を付けてください。

①資産の種類

各資産に、1から6までの種類に対応する数字を記入してください。(前掲P5参照)

②資産の名称等

漢字、ひらがな、カタカナ、アルファベットおよび数字で具体的に記入してください。

(例) 3-R-2 (機械番号)

ウォータージェットルーム (機械名称)

(例) 織機 ABC10D-200 ○△□社製 (機械種類、機械番号、メーカー名)

③数量

取得した資産の数を記入してください。

④取得年月

資産を取得した年月を記入してください。なお、年号については次のとおりにします。

令和 =「5」または「R」・ 平成 =「4」または「H」・ 昭和 =「3」または「S」

大正 =「2」または「T」・ 明治 =「1」または「M」

ただし、1月1日に取得した場合はその前年の12月を取得年月としてください。

⑤取得価額

資産を取得するため必要とした金額を記入してください。

(圧縮記帳を行っている場合は、圧縮前の金額を記入してください。)

⑥耐用年数

「減価償却資産の耐用年数に関する省令」別表第1、別表第2、別表第5および別表第6に掲げる耐用年数を記入してください。

⑦増加事由

該当する増加事由を○で囲んでください。

1. 新品取得 2. 中古取得 3. 移動 4. その他

⑧摘要

「課税標準の特例」に該当する場合は、該当条項等を記入してください。(P12参照)

[例] 附則第○○条第△△項

また、「○○市より移動」や「申告もれ」など必要な事項を記入してください。